WEB予約のご利用案内

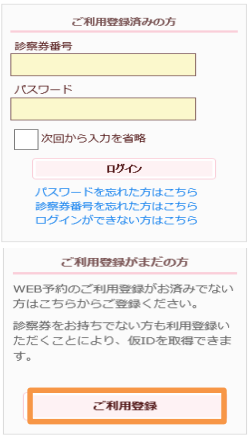
アドレス指定受信設定
（アイ・0・0・5・2・7）
I00527@atlink.jp
このアドレスを受信許可設定してください。

URL https://yoyaku.atlink.jp/ishikawa-cl/

まず最初に利用登録をお願いします（初めてWEB予約を利用される方）

1 サイトアクセス

パソコン･携帯電話･スマートフォンから上記URLにアクセスし、[ご利用登録]を選択してください。



2 空メール送信

利用規約をお読みいただき、空メールを送信してください。

※空メールの送信ができない場合は「touroku-I00527@atlink.jp」へ直接空メールを送信してください。

利用規約に同意し、登録手続きへ（空メール送信）

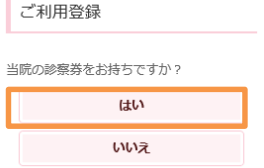
当院からメールを送信いたします。メールに記載されたURLをクリックしてください。

下記URLより登録お願いします。

http://yoyaku.atlink.jp/regist.php?id=
****
****

3 受診有無の確認

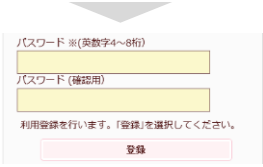
[はい]を選択してください。



《ご注意》
当院の診察券をお持ちでない方は、[いいえ]を選択してください。
仮番号で予約をすることができます。

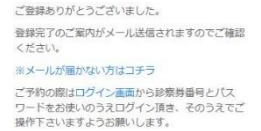
4 情報入力・登録

診察券番号と生年月日を入力し、[次へ]へ進み、WEB予約でご利用頂くパスワードを入力した後に、[登録]を選択してください。

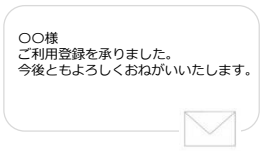


5 完了

利用登録が完了いたしました。



登録完了のご案内がメールにて送信されますのでご確認ください。



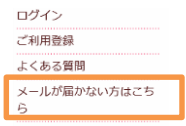
数分経ってもメールが届かない

受信許可設定をしないとメールが受け取れない場合があります。
メール受信許可設定を行ってから再度利用登録を行ってください。
また迷惑メールフォルダに入っている場合もありますので、ご確認ください。

※icloudメールは当院からのメールを正常に受け取れないことがあります。
他のメールアドレスのご利用をお勧めいたします。

受信許可設定の方法

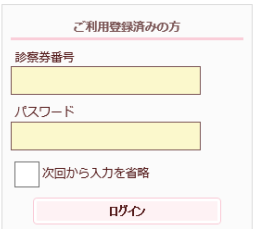
受信許可設定の方法は、WEB予約サイトのサイドメニュー上の[メールが届かない方はこちら]から設定方法をご案内しています。こちらを参照し、設定を行ってください。



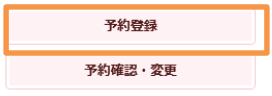
予約をする

1 サイトアクセス

診察券番号とパスワードを入力し、[ログイン]してください。

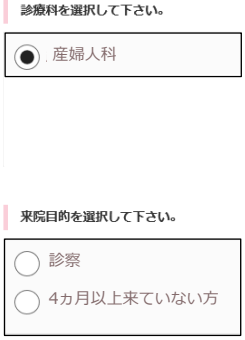


[予約登録]を選択します。



2 予約項目を選択

予約する項目を選択してください。



3 希望日時を選択

ご希望の日時・時間枠を選択してください。

4 予約の完了

予約内容をご確認いただき、[予約の登録]をクリックして予約完了です。

予約内容

診療科:診察
診察日:1月15日(火)
時　間:AM10:00
診察室:診察
目　的:診察

予約確認・変更・キャンセルをする

ログイン後「予約確認・変更」を選択します。

診察順番および予定時刻は、当日の診察状況に応じて変動します。